



Aviso de Privacidad Integral de la Dirección de Recursos Humanos

El H. Ayuntamiento de Medellín de Bravo, con domicilio en Nicolás Bravo No. 60, con código postal 94270, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley 316 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz, y demás normatividad que resulte aplicable.

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes:

Finalidades del tratamiento:

- Reclutamiento, selección y contratación de personal que labora en este ayuntamiento
- Procesamiento de la Nómina para todo el personal contratado.
- Relación del personal de confianza y sindicalizado que se le asignó uniforme.
- Otras actividades propias de esta oficina

Datos personales recabados:

Para las finalidades antes señaladas se solicitarán los siguientes datos personales:

Nombre completo, dirección, teléfono, correo electrónico, curriculum vitae, copia de la credencial de elector, firma, fotografía de cara, domicilio particular.

Los datos sensibles que probablemente solicitemos de usted son:

- Diagnóstico clínico.
- Detalle si tiene algún padecimiento físico o intelectual.
- Estudios socioeconómicos
- Constancias de estudios a estudiantes

Transferencia de Datos personales

Se informa que no se realizarán transferencias que requieran su consentimiento, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, debidamente fundados y motivados.

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para las finalidades adicionales, usted puede manifestarlo mediante escrito ante nuestra Unidad de Transparencia.

Le informamos que sus datos personales son compartidos con las siguientes áreas de este ayuntamiento y dependencias de gobierno:

Destinatario de los Datos Personales	Finalidad
Presidencia Municipal	Fines estadísticos
Tesorería municipal	Elaboración de nóminas
Sistema de Administración Tributaria	Retenciones, pagos y demás procesos fiscales
Banco BBVA	Pago de nómina con tarjeta bancaria
Unidad de Transparencia	Para responder solicitudes de información
Sindicato de empleados del municipio	Fines estadísticos

**Derechos ARCO:**

Usted tiene derecho a conocer qué datos personales se tienen de usted, para qué se utilizan y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es su derecho solicitar la corrección de su información personal en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la ley (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO. Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO, usted podrá presentar solicitud por escrito ante la Unidad de Transparencia, la que deberá contener:

- El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
- Los documentos que acrediten la identidad del titular, y en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
- De ser posible, el área responsable que trata los datos personales;
- La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
- La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y
- Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.
- En caso de solicitar la rectificación, adicionalmente deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación oficial necesaria que sustente su petición. En el derecho de cancelación debe expresar las causas que motivan la eliminación. Y en el derecho de oposición debe señalar los motivos que justifican se finalice el tratamiento de los datos personales y el daño o perjuicio que le causaría, o bien, si la oposición es parcial, debe indicar las finalidades específicas con las que se no está de acuerdo, siempre que no sea un requisito obligatorio. La Unidad de Transparencia responderá en el domicilio o medio que el titular de los datos personales designe en su solicitud, en un plazo de 15 días hábiles, que puede ser ampliado por 10 días hábiles más, previa notificación. La respuesta indicará si la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición es procedente y, en su caso, hará efectivo dentro de los 15 días hábiles siguientes a la fecha en que comunique la respuesta.

Datos de la Unidad de Transparencia:

Domicilio: Nicolás Bravo No. 60, Col. Centro, C.P. 94270. Medellín de Bravo, Ver.

Cambios al Aviso de Privacidad: En caso de realizar alguna modificación al Aviso de Privacidad, se le hará de su conocimiento a través de la Unidad de Transparencia de este ayuntamiento.